รายละเอียดประกอบการกู้เงินสามัญ

วัน เดือน ปี .....(ที่ยื่นกู้)

ชื่อสมาชิก ..... เลขทะเบียนสมาชิก .....

☐ ข้าราชการ ☐ ลูกจ้างประจำ ☐ พนักงานราชการ ☐ ข้าราชการบำนาญ

สังกัด ☐ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ☐ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

กลุ่มงาน..... สำนัก.....

เริ่มรับราชการ เมื่อ .....

เกษียณอายุ เมื่อ .....

เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ เมื่อ.....

<u>รายละเอียดของเงินกู้ – ขอยื่นกู้สามัญ</u>

☐ บัญชีที่ ๑ ไม่มีหนี้ค้างกับสหกรณ์ ฯ

ทุนเรือนหุ้นที่มี จำนวน .....บาท (ณ วันที่ยื่นกู้)

☐ บัญชีที่ ๒ มีหนี้ค้างกับสหกรณ์ ฯ

ทุนเรือนหุ้นที่มี จำนวน .....บาท (ณ วันที่ยื่นกู้)

มียอดเงินกู้สามัญค้างชำระ จำนวน .....บาท (ณ วันที่ยื่นกู้)

มียอดเงินกู้ฉุกเฉินค้างชำระ จำนวน .....บาท (ณ วันที่ยื่นกู้)

☐ **ประสงค์ปิดเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน** ☐ **ไม่ประสงค์ปิดเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน**

ลงชื่อ ..... ผู้ขอกู้

(.....)

<u>เอกสารหลักฐาน กรณีสมาชิกค้ำประกัน</u>

☐ สำเนาสลิปเงินเดือน เดือนปัจจุบันของผู้กู้ ๑ ฉบับ

☐ สำเนาใบเสร็จสหกรณ์ ฯ เดือนปัจจุบันของผู้กู้ ๑ ฉบับ

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรข้าราชการของผู้กู้ ๑ ฉบับ

☐ สำเนาสลิปเงินเดือน เดือนปัจจุบันของผู้ค้ำประกัน คนละ ๑ ฉบับ

☐ สำเนาใบเสร็จสหกรณ์ ฯ เดือนปัจจุบันของผู้ค้ำประกัน คนละ ๑ ฉบับ

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรข้าราชการ ผู้ค้ำประกัน คนละ ๑ ฉบับ

☐ หนังสือยินยอมคู่สมรสของผู้กู้

☐ สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย

โอนเลขที่บัญชี.....

ผู้ตรวจเอกสาร

☐ ครบ

☐ ไม่ครบ

ลงชื่อ .....

คำขอกู้เงินสามัญ

รับที่ .....
วันที่ ...../...../.....

เขียนที่ .....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา จำกัด

ข้าพเจ้า .....เลขทะเบียนสมาชิก.....
ตำแหน่ง.....กลุ่มงาน.....
สำนัก..... โทรศัพท์ .....มือถือ.....

☐ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ☐ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ได้รับเงินได้รายเดือนรวมทั้งสิ้น.....บาท ขอเสนอคำขอกู้เงินสามัญ ดังต่อไปนี้

ประเภทเงินกู้สามัญ ☐ สามัญทั่วไป ☐ สามัญเพื่อการศึกษา ☐ สามัญรวมหนี้
☐ สามัญโครงการพิเศษ (เช่น สามัญสุขใจ ฯลฯ)

แบบการผ่อนชำระ ☐ แบบคงต้น ☐ แบบคงยอด (เลือกได้เพียงแบบเดียวตลอดอายุสัญญา)

รูปแบบการค้ำประกัน ☐ ใช้บุคคล ☐ ใช้ประกัน ☐ ใช้บุคคลและประกัน
☐ อื่น ๆ โปรดระบุ .....

ข้อ ๑. ข้าพเจ้าขอกู้เงินสามัญ จำนวน ..... บาท (.....)
โดยมีวัตถุประสงค์นำเงินกู้ไปใช้เพื่อ .....
.....

ข้อ ๒. ในเวลานี้ข้าพเจ้ามีหุ้นอยู่ในสหกรณ์ฯ รวม ..... หุ้น เป็นเงิน .....บาท
และข้าพเจ้าส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนในอัตราเดือนละ ..... บาท

ข้อ ๓. ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกันดังต่อไปนี้เพิ่มเติม นอกจากค่าหุ้นที่ข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ฯ

คำเสนอค้ำประกัน

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	สมาชิกเลขทะเบียน	รับราชการหรือทำงานประจำในตำแหน่งและสังกัด	เงินได้รายเดือน	ข้าพเจ้าผูกพันตนที่จะเข้าค้ำประกันตามคำขอกู้ข้างต้นนี้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

คำเตือน สมาชิกคนหนึ่งจะเป็นผู้ค้ำประกันสำหรับผู้กู้มากกว่าสี่คนในเวลาเดียวกันไม่ได้ และจะมีหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้ค้ำประกัน โดยจำนวนเงินต้นรวมทั้งหมดเกินกว่าสิทธิซึ่งตนจะกู้เงินสามัญไม่ได้

คำเตือน ผู้ขอกู้ต้องกรอกข้อความในแบบคำขอกู้นี้ด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้อง มิฉะนั้นสหกรณ์ฯ จะไม่รับพิจารณา

(โปรดพลิก)

ข้อ ๔. ข้าพเจ้ามีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ ดังต่อไปนี้

๔.๑ เงินกู้สามัญ ..... บาท

๔.๒ เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ..... บาท

๔.๓ เงินกู้พิเศษ ..... บาท

ข้อ ๕. ถ้าข้าพเจ้าได้รับอนุมัติเงินกู้ ข้าพเจ้าขอชำระเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากันในอัตราดอกเบี้ยที่สหกรณ์ฯ กำหนด เป็นจำนวน.....งวด งวดละ.....บาท ตั้งแต่เดือนที่สหกรณ์ฯ จ่ายเงินกู้ให้

ข้อ ๖. ในการรับเงิน ข้าพเจ้าจะได้ทำหนังสือสัญญาเงินกู้สามัญให้ไว้ต่อสหกรณ์ฯ ตามแบบที่สหกรณ์ฯ กำหนด

หมายเหตุ
๑. โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกข้อความ ด้วยปากกาลูกลื่นหมึกแห้งสีน้ำเงินเท่านั้น ห้ามใช้หมึกเจลหรือปากกาลบได้
๒. ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด ยางลบ ขูดลบ ข้อความในคำขอกู้โดยเด็ดขาด
๓. การแก้ไขให้ใช้วิธีการขีดฆ่า และลงลายมือชื่อกำกับเท่านั้น

ลงชื่อ ..... ผู้ขอกู้

(.....)

(รายการต่อไปนี้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ กรอกเอง)

รายการเกี่ยวกับวงเงินกู้ของผู้กู้

จำนวนเงินกู้..... บาท

รายได้รายเดือน (บาท)	จำกัดวงเงินกู้ (บาท)	เงินต้นกู้คงเหลือ			วงเงินกู้คงเหลือ (บาท)
		สามัญ (บาท)	เพื่อเหตุฉุกเฉิน (บาท)	รวม (บาท)	

หมายเหตุ (๑) เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือไม่.....

(๒) ข้อชี้แจงอื่น ๆ .....

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่

(.....)

...../ ...../ .....

หนังสือยินยอมให้หน่วยงานหักเงินได้รายเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าตอบแทน บำเหน็จ บำนาญ
หรือเงินอื่นใดที่พึงได้รับจากราชการ ณ ที่จ่าย ส่งให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา จำกัด

เขียนที่.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๒/๑ แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้าพเจ้า ..... สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา จำกัด เลขสมาชิกสหกรณ์ ..... ปัจจุบันเป็น ..... รับเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ ในสังกัดสำนักงานเลขาธิการ ..... จึงทำหนังสือให้คำยินยอมไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา จำกัด ดังนี้

๑. ข้าพเจ้ายินยอมให้สำนักการคลังและงบประมาณสำนักงานเลขาธิการ ..... หรือผู้มีหน้าที่ดำเนินการหักเงินงวดรายเดือนจากเงินได้รายเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ หรือหน่วยงานต้นสังกัด หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากสหกรณ์ เพื่อชำระค่าหุ้น หนี้เงินกู้ หนี้ในฐานะผู้ค้ำประกัน เงินฝาก ค่าธรรมเนียม เงินฌาปนกิจ และอื่น ๆ ตามรายการที่สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา จำกัด เรียกเก็บ ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา จำกัด เป็นลำดับแรกตลอดไปหลังจากหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำ (กสจ.) โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าได้ทราบล่วงหน้า และข้าพเจ้าจะไม่เอาผิดใด ๆ กับเจ้าหน้าที่จ่ายเงินทั้งสิ้น

๒. ให้สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา จำกัด ส่งคู่ฉบับหนังสือยินยอมฉบับนี้ให้สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการ ..... ไว้เป็นหลักฐานด้วย

หนังสือยินยอมฉบับนี้ ทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ หากจะมีการยกเลิกหนังสือยินยอมฉบับนี้ จะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา จำกัด เท่านั้น ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน โดยให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าการชำระหนี้เสร็จสิ้น

ลงชื่อ ..... ผู้ให้ความยินยอม
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน
(.....)